

Standardy Ochrony Małoletnich
Procedura wewnętrzna
Pedagogicznych Bibliotek Wojewódzkich przy PZPW w
Rzeszowie

wersja skrócona dla dzieci

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez naszą bibliotekę jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do pracy, zgodnie Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

1. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
2. Przez krzywdzenie dziecka powinniście rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Wasz rozwój fizyczny lub psychiczny.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Wszyscy pracownicy naszej biblioteki w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę, kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.

Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:

A. Przemoc fizyczna to między innymi:

- popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami.

B. Przemoc psychiczna to między innymi:

- poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności.

C. Wykorzystanie seksualne to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądania

nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.

D. Zaniedbywanie to:

- niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawianie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnienie dziecku opieki lekarskiej).

2. Przemocy możecie doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (osób, z którymi miałaś kontakt czy pracowników szkoły, placówki, do której uczęszczasz lub pracowników naszej instytucji, a także dorosłych w Twoim otoczeniu).
3. Pamiętaj Standardy ochrony dzieci są również w Twojej szkole/placówce, do której uczęszczasz.
4. Zasady bezpiecznych relacji personel/pracownik – dziecko i dziecko – dziecko ustalone w naszej bibliotece znajdują się w **Załączniku nr 1 do niniejszych Standardów**.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci powiadom swoich rodziców, opiekuna, dyrektora szkoły/ placówki, do której uczęszczasz lub pracownika naszej instytucji lub każdego dorosłego, do którego masz zaufanie.
2. Wówczas stosownie do zgłoszonej sytuacji zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

1. Nasza instytucja uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.

Rozdział V

Zasady dostępu dzieci do internetu

1. Biblioteka, w ramach niektórych zajęć zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju. W naszej instytucji zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych stanowią **Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów**.
2. Z Internetu możesz korzystać jedynie pod nadzorem swojego opiekuna lub pracownika naszej instytucji.

Rozdział VII

Zasady udostępniania Standardów Ochrony Dzieci

1. Dokument „Standardy Ochrony Dzieci/Małoletnich” jest dokumentem biblioteki ogólnodostępnym dla personelu/pracowników biblioteki, korzystających z jej zasobów, w tym uczniów oraz ich opiekunów.
2. Dokument ten jest zamieszczony na stronach internetowych biblioteki oraz w miejscu ogólnodostępnym.

Załącznik nr 1

Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko w naszej instytucji

Zasady bezpiecznych relacji personelu z dziećmi obowiązują w bibliotece wszystkich pracowników pedagogicznych, pracowników niepedagogicznych, praktykantów i wolontariuszy. Personel powinien traktować Was z szacunkiem oraz uwzględniać Waszą godność i potrzeby.

Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

Relacje personelu z dziećmi.

1. Działania podejmowane wobec Was powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. Nikt nie może Was bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
3. Osobom dorosłym pracującym w bibliotece nie wolno używać wobec Was wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad Wami (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Osoba dorosła pracująca w bibliotece nie może Wam proponować alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w Waszej obecności.
5. Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów osób dorosłych pracujących w bibliotece, możesz o tym powiedzieć nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły/placówki, do której uczęszczasz i możesz oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
6. Pracownicy biblioteki nie mogą zapraszać Was do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Wami poza godzinami pracy.
7. Jeśli zachodzi taka konieczność właściwą formą komunikacji z Wami lub Waszymi rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e - dziennik, e-mail i telefon służbowy).

Zasady bezpiecznych relacji dziecko - dziecko w bibliotece.

1. Traktuj kolegów/koleżanki z należytym szacunkiem.
2. Słuchaj innych, gdy mówią, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dobra osobistego innych osób.
4. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa obowiązujących w szkole (nie narażaj innych na niebezpieczeństwo).
5. Konflikty rozwiązuj w sposób pokojowy:
 - Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko nasili.
 - Powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz.
 - Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś.
 - Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć.

- Wymyślcie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga.
 - Pamiętaj! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do opiekuna lub pracownika biblioteki.
6. Nie bądź obojętny, gdy komuś dzieje się krzywda, zawsze poinformuj o tym nauczyciela lub dyrektora szkoły.
 7. Szkoła jest wspólnotą - nie stwarzaj sytuacji, w których Twoi koledzy/koleżanki czuliby się celowo pomijani, izolowani.
 8. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej innego dziecka.
 9. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek. Nigdy nie dotykaj kolegi/koleżanki w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
 10. Nie wolno Ci wyśmiewać, obgadywać, ośmieszać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych uczniów.
 11. Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach Twoich kolegów i koleżanek.
 12. Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych.
 13. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
 14. Bądź tolerancyjny - szanuj odmienny wygląd, przekonania, wierzenia, poglądy innych.
 15. Szanuj prawo innych do prywatności, nie przeglądaj prywatnych rzeczy.
 16. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej wyraźnej zgody.
 17. Szanuj rzeczy osobiste i mienie kolegów/koleżanek.
 18. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, zapytaj.
 19. Nie namawiaj innych do krzywdzenia.
 20. Nie przynoś do biblioteki niedozwolonych substancji, nie zachęcaj innych do ich stosowania.

Załącznik nr 2

Zasady bezpiecznego korzystania z internetu i mediów elektronicznych w bibliotece.

1. Infrastruktura sieciowa szkoły umożliwia Wam dostęp do internetu w czasie zajęć i spotkań.
2. Jeśli korzystacie z internetu, za zgodą pracownika biblioteki, to Wasz opiekun lub pracownik biblioteki czuwa nad Waszym bezpieczeństwem podczas takich zajęć. Przekazuje Wam informację o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci.
3. Masz obowiązek podporządkowania się zasadom obowiązującym w bibliotece i wskazówkom oraz poleceniom pracownika biblioteki.

PAMIĘTAJ!!!

KAŻDY ma prawo do poszanowania swojej godności.

JEŚLI sam/a doznajesz krzywdy lub jesteś świadkiem krzywdzenia innego dziecka/ucznia to **NATYCHMIAST** powiedz o tym komuś dorosłemu:

rodzicowi/opiekunowi prawnemu, dyrektorowi szkoły/placówki, wychowawcy, nauczycielowi, innemu dorosłemu, który jest w pobliżu!!!

Tutaj możesz uzyskać pomoc:

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111

**Całodobowa infolinia dla dzieci, młodzieży, rodziców i nauczycieli:
800 080 222**

Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00

Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48